



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Prot. N. 32737/R.U.

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO (CAT. C) PRESSO L'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 28.04.2008 e della disposizione dirigenziale n. 87 del 12.06.2008;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il vigente Regolamento di disciplina per il reclutamento agli impieghi;

Visto il D.P.R.09.05.1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Vista la legge 12.03.1999 n. 68, relativa alle assunzioni obbligatorie presso le pubbliche Amministrazioni e le aziende private;

### **E' INDETTO**

il concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico (cat. C – posizione economica C1) a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Economico-Finanziaria.

Al concorso suddetto non si applicano riserve già previste da leggi speciali a favore di particolari categorie di cittadini, pur tenendo conto nel programma di assunzioni delle relative disposizioni in materia.

### **Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto suddetto sarà assegnato il seguente trattamento economico annuo di base, fatti salvi i miglioramenti economici previsti da contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando:

- Stipendio tabellare di 18.695,75 Euro (ripartiti su 12 mensilità), ed inoltre:
- Tredicesima mensilità;
- l'eventuale assegno per il nucleo familiare;
- indennità di comparto per la categoria C pari ad Euro 45,80 mensili per 12 mensilità;
- ulteriori indennità se previste.



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

Il suddetto trattamento retributivo è quello risultante dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto Regioni ed Autonomie Locali – per il biennio economico 2006 – 2007 sottoscritto in data 11.04.2008, fatti salvi successivi miglioramenti economici.

## **Art. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE.**

Possono partecipare al concorso gli aspiranti di ambo i sessi purchè in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

1. Titolo di studio: Diploma di geometra o di perito tecnico industriale. Si considerano assorbenti del titolo di studio richiesto i seguenti diplomi di laurea:
  - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
  - Diploma di laurea di primo livello (nuovo ordinamento) appartenente alle seguenti classi, di cui al DM 04.08.2000:
    - scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 4)
    - urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7)
    - ingegneria civile ed ambientale (classe 8)
  - Diploma di laurea specialistica (nuovo ordinamento) appartenente alle seguenti classi di cui al DM 28.11.2000:
    - Architettura e ingegneria edile (classe 4/S)
    - Ingegneria civile (classe 28/S)
    - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe 38/S)
    - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe 54/S)
2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;  
I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana
3. Idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti messi a concorso, ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.1991, n. 120;
4. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
5. Età non inferiore agli anni 18;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e non essere stati dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
8. Non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
9. Non aver subito condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

10. Conoscenza della lingua inglese o della lingua francese (da indicare nella domanda a scelta del candidato).

Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi:

1. Coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
2. Coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
3. I dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

## **Art. 3 - MODALITA' DI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice e formulata sulla base del fac-simile allegato al presente bando (**vedi allegato 1**), deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Conegliano - Piazza Cima 8 - e dovrà pervenire **all'Ufficio Protocollo entro le ore 13.00 del giorno giovedì 24 luglio 2008**. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 **la firma del candidato in calce alla domanda ed al curriculum non è soggetta ad autentica.**

## **Art. 4- DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA, IN RELAZIONE AI REQUISITI RICHIESTI:**

1. Il concorso al quale si chiede l'ammissione;
2. Il cognome e nome;
3. Data e luogo di nascita;
4. L'attuale residenza e il recapito presso cui dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al concorso;
5. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. del 07.02.1994 n. 174 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15.02.1994 SG n. 61).  
Gli appartenenti alla U.E. devono, inoltre, essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, punto 2.
6. Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. Le eventuali condanne riportate. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne;
8. Gli eventuali procedimenti penali in corso. La dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di procedimenti penali in corso;
9. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. Di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

11. Di non essere stati licenziati da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
12. Di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
13. La posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
14. Il possesso del titolo di studio richiesto;
15. Di essere a conoscenza della lingua francese o inglese (da indicare nella domanda a scelta del candidato);
16. Di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati aventi diritto dovranno altresì specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'Azienda U.L.S.S. (cfr. DPR 445/2000 art. 49).

## **Art. 5- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

1. Ricevuta **in originale** attestante il versamento al Tesoriere Comunale di Conegliano – UNICREDIT BANCA SPA filiale di Conegliano – della tassa di partecipazione, pari a € 3,87, indicando la seguente causale "TASSA CONCORSO ISTR. TECNICO CAT. C". Il versamento può essere effettuato:
  - a mezzo pagamento intestato al Tesoriere Comunale di Conegliano – UNICREDIT BANCA SPA - presso lo sportello di qualsiasi filiale della UNICREDIT BANCA SPA;
  - con vaglia postale intestato a "Comune di Conegliano – Servizio Tesoreria";
  - mediante versamento su c/c postale n. 12221313 intestato a "Comune di Conegliano – Servizio Tesoreria".
2. Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità personale in corso di validità;
3. Curriculum datato e sottoscritto (facoltativo e non soggetto a valutazione).

## **Art. 6- ESCLUSIONE DAL CONCORSO.**

Ai sensi dell'art. 16 - comma 8° - del vigente regolamento di disciplina per il reclutamento agli impieghi l'esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

- a) domanda di ammissione al concorso pervenuta fuori termine;
- b) mancanza dei prescritti requisiti, indicati dall'art. 2 del presente bando;
- c) mancanza della sottoscrizione della domanda.

**Il termine per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio.** La mancata presentazione nel termine stabilito dei documenti di cui sopra comporterà l'esclusione dal concorso.

## **Art. 7- EVENTUALE REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA.**

Nel caso in cui la domanda risulti semplicemente irregolare, il candidato sarà ammesso con riserva di integrazione e sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza o della



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

documentazione entro un termine perentorio che non dovrà essere comunque successivo alla data della prima prova selettiva.

Decorso tale termine i concorrenti inadempienti saranno considerati esclusi dalla selezione.

La comunicazione di ammissione con riserva può essere fatta con lettera raccomandata con A.R. o a mezzo telegramma.

L'ammissione definitiva o l'esclusione, nel caso di ammissione con riserva, potrà essere disposta dalla Commissione previo accertamento della regolarizzazione dell'istanza o documentazione.

## **Art. 8- SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E PROVE D'ESAME.**

### **PROGRAMMA E PROVE D'ESAME**

#### **Programma d'esame:**

1. Nozioni di diritto costituzionale e diritto amministrativo;
2. Nozioni di legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
3. Ragioneria generale, con particolare riguardo alle aziende pubbliche, e ragioneria applicata agli Enti Locali;
4. Istituzioni di diritto tributario, con particolare riguardo al sistema tributario degli Enti Locali.

#### **Prove d'esame:**

L'esame consiste in:

**due prove scritte** sulle materie previste dal programma d'esame.

#### Tipologie delle prove scritte:

- prova scritta teorica: ha carattere espositivo, in essa il candidato è chiamato ad esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzioni di concetti attinenti a temi trattati dalle materie oggetto della prova. La commissione può sottoporre ai candidati quesiti con la prescrizione di non superare un determinato numero di righe allo scopo di accertare la capacità di sintesi;
- prova scritta pratica: si basa principalmente sull'analisi, risoluzione e gestione di casi simulati o sull'attività di progettazione; può riguardare la predisposizione di elaborati tecnici o la redazione di atti amministrativi, anche attraverso l'utilizzo di apparecchiature informatiche;
- prova scritta teorico-pratica: in essa il candidato è chiamato, oltre che alle prestazioni previste nella prova pratica anche a valutazioni attinenti a problemi di carattere amministrativo e gestionale mediante applicazione di nozioni teoriche;
- prova per questionario ossia serie di domande alle quali il candidato è chiamato a rispondere in maniera precisa ed esauriente, seppur sintetica, oppure prova per test ossia serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta oppure prova per questionario e per test.

Le prove scritte si intendono superate con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

L'elenco degli ammessi all'orale sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune e ciò costituirà comunicazione a tutti gli effetti per la presentazione alla prova orale degli aventi diritto.

**una prova orale** sulle materie previste dal programma d'esame.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza di una lingua straniera (scelta tra inglese e francese su indicazione del candidato nella domanda di ammissione al concorso).

La prova orale si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

## **EVENTUALE PRESELEZIONE**

La commissione, in relazione al numero di candidati, può far precedere le prove d'esame da una pre-selezione.

La preselezione consisterà nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o a quiz di tipo attitudinale (matematici, logici, spaziali, linguistici), per la verifica delle attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione, e/o di tipo professionale, intesi a verificare la specifica conoscenza di argomenti riguardanti le materie d'esame più sopra indicate.

Alla preselezione potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato, entro il termine fissato dal bando, domanda di ammissione al concorso, a prescindere dalla ammissibilità/regolarità della domanda stessa, che sarà verificata dopo la preselezione.

**Il diario dell'eventuale preselezione verrà pubblicato, mediante apposito avviso, all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune, il giorno giovedì 4 settembre 2008. Le comunicazioni, rese attraverso gli strumenti anzidetti, hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alla prova preselettiva.**

I candidati che non si presenteranno alla preselezione verranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

L'esito della preselezione verrà affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicato sul sito del Comune. Effettuata la preselezione, saranno ammessi al concorso, secondo l'ordine di graduatoria, **i primi 30 candidati**, previa verifica della ammissibilità /regolarità della domanda di concorso. In caso di parità di punti viene preferito il concorrente più giovane; in caso di ulteriore parità vengono ammessi al colloquio tutti i concorrenti a pari merito.

I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale.

## **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Il diario delle prove scritte e della prova orale, sarà comunicato ai candidati ammessi alle prove concorsuali, mediante raccomandata A.R. non meno di 20 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, **in un unico calendario**.

Per sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame i candidati dovranno presentare idoneo e valido documento di identità personale.



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

## **Art. 9 – GRADUATORIA**

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuto dai candidati, sarà compilata con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative, in particolare, a parità di punti, con l'osservanza delle preferenze previste dall'art. 5 - 4° comma - del D.P.R. 487/94, così come modificato dal D.P.R. 693/96 (**vedi allegato 2**). A parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 - comma 4<sup>^</sup> - del D.P.R. 487/94, precederà in graduatoria il candidato più giovane di età, così come previsto dalla Legge 191/98, art. 2 comma 9.

La graduatoria del concorso sarà valida per un termine di 3 anni dalla data di pubblicazione. L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

La graduatoria finale sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Conegliano.

## **Art. 10 - PARI OPPORTUNITA' (D.Lgs. N. 198/2006)**

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, il presente bando di concorso garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'articolo 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165.

## **Art. 11 – DECADENZA**

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- a) insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b) nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) mancata assunzione del servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito per l'assunzione del servizio.

## **Art. 12 - VISITA MEDICA**

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte dell'ULSS per accertare l'esenzione da difetti che impediscano od ostacolino gravemente l'espletamento delle attività inerenti il posto messo a concorso. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. 626/1994, si procederà, altresì, per il tramite del proprio medico competente, ad accertare l'idoneità psicofisica a svolgere continuativamente ed



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

incondizionatamente le mansioni relative al profilo professionale di cui al presente bando di concorso in funzione dei rischi specifici ad esso connessi.

## **Art. 13 - COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO**

L'assunzione in servizio del vincitore sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

L'Amministrazione potrà utilizzare la medesima graduatoria, durante il periodo di validità della stessa, anche per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 368/2001.

Il vincitore è invitato dalla competente struttura comunale a presentare, entro il termine prescritto dalle disposizioni del contratto collettivo nazionale di lavoro i seguenti documenti, in originale o in copia autenticata:

- a) titolo di studio;
- b) tutti gli altri certificati e documenti eventualmente necessari previsti dal bando di concorso per dimostrare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda. Ai certificati ed ai documenti dei cittadini della U.E., se in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare. Si applica in ogni caso quanto disposto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001.

Per i cittadini italiani le attestazioni relative al possesso della cittadinanza italiana e dei diritti politici, nonché le certificazioni relative all'atto di nascita, al casellario giudiziale, all'eventuale iscrizione alle liste di leva, sono acquisite dall'amministrazione comunale.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

Si fa presente che il vincitore del concorso, all'atto della stipula del suddetto contratto individuale di lavoro, dovrà autocertificare su apposito modello predisposto dall'ufficio personale fatti e qualità personali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Dovrà, altresì, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Qualora il vincitore non ottemperi a quanto sopra indicato, nei termini sopracitati, si considera rinunciatario al posto.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

La stessa diviene definitiva dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali.

Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

## **Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso l'Ufficio Risorse Umane per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo e nel rispetto del vigente Regolamento comunale per il "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari", approvato con deliberazione di C.C. n. 77-484 del 20.12.2005.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane.

## **Art. 15 - DISPOSIZIONI FINALI - REVOCA**

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca del presente bando qualora la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica o la Provincia di Treviso comunicino l'assegnazione di eventuale personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Per informazioni ed il ritiro del bando ed il fac-simile di domanda, nonché per l'accesso agli atti, ai sensi della Legge 241/90, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Conegliano - Piazza Cima 8, da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 (telefono 0438/413347)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Claudia Modolo.

Dalla residenza municipale, lì 24 giugno 2008

IL DIRETTORE E SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Minardo)

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE GENERALE  
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA  
VICE SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Maurizio Tondato)



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

**Al presente bando sono allegati i seguenti n. 2 documenti facenti parte integrante e sostanziale dello stesso:**

All.: 1: Fac-simile domanda di concorso

All. 2: Art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

## ALLEGATO 1

### SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al Signor Sindaco  
del Comune di Conegliano  
Piazza Cima, 8  
31015 CONEGLIANO (TV)

..... sottoscritt.... (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile seguito dal proprio nome ed il cognome del marito), chiede di essere ammess..... al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico (cat. C – pos. ec. C1) presso l'Area Economico - Finanziaria.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

1. di essere nato il ..... a .....(provincia di .....);
2. codice fiscale .....
3. di essere residente a ..... prov (.....) cap. .... in via ..... n. .... tel. .... cell. .... e-mail .....
4. chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso vengano inviate al seguente domicilio: ..... prov (.....) cap. .... in via ..... n. .... tel. .... cell. ...., impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;
5. di essere cittadino italiano o equiparato;
6. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (se non iscritto/a indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
7. di essere in possesso del titolo di studio di ..... , conseguito nell'anno ..... presso (indicare l'Istituto e la sede) ..... con il voto di ..... Durata degli studi anni .....
8. di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
9. di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali. Tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
10. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
11. di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
12. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
13. di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile):  
.....



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

14. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza/precedenza (elencare e precisare quali) – **vedi allegato 2:**

.....  
.....

15. di conoscere e voler sostenere la prova nella seguente lingua straniera (indicare inglese o francese)  
.....;

16. di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità<sup>1</sup>.

### Dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali:

Il sottoscritto, preso atto delle informazioni contenute nel presente bando di concorso ed alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 193/2003, dichiara il proprio univoco e incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale ed alla eventuale assunzione in servizio.

Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità del concorso, nel rispetto del vigente Regolamento comunale per il "Trattamento dei dati sensibili e giudiziari", approvato con deliberazione di C.C. n. 77-484 del 20.12.2005.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'Azienda U.L.S.S. (cfr. DPR 445/2000 art. 49).

.....  
.....

### ALLEGATI:

1. Attestazione **in originale** del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso;
2. Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità personale in corso di validità;
3. Curriculum datato e sottoscritto (facoltativo e non soggetto a valutazione).

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

firma del candidato (non autenticata)

<sup>1</sup> L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 N. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



# CITTÀ DI CONEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

## ALLEGATO 2

### ART. 5 - 4° COMMA - D.P.R. 487/1994 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI.

... omissis ...

4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno **preferenza** a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Il punto c) comma 5 art. 5 D.P.R. 487/1994 è stato abrogato dal comma 7 art. 3 L. 127/1997. Pertanto, **a parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza** previsti dall'art. 5 - comma 4<sup>a</sup> - del D.P.R. 487/94, **precederà in graduatoria il candidato più giovane di età**, così come previsto dalla Legge 191/98, art. 2 comma 9.